

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК «Приморская краевая
публичная библиотека им. А.М. Горького»
А.Г. Брюханов



2026 г.

**Прейскурант цен на дополнительные платные библиотечные,
справочно-библиографические, информационные услуги
ГБУК «Приморская краевая публичная библиотека им. А.М. Горького»
с 15 марта 2026 г.**

Платные услуги предоставляются пользователям Приморской краевой публичной библиотеки им. А.М.Горького в режимах локального и удаленного доступа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ (4.4, Гл.70), Федеральным Законом «О библиотечном деле» (ст.13,16,18), «Правилами пользования ПКПБ им.А.М.Горького» (утв. 22 февраля 2022 г.) нормативными документами, регламентирующими деятельность подразделений библиотеки. Базовые цены на платные услуги по настоящему Прейскуранту:

- для физических лиц, могут корректироваться с учетом характера и условий выполнения тех или иных работ по предоставлению услуг.
- для организаций – юридических лиц и организаций без статуса юридического лица выполняются по договору.

Услуги	Ед. измер.	Стоимость в руб.	Исполнитель	Примечание
Все виды копирования документов (фрагменты документов) из фондов ПКПБ им. А.М.Горького с использованием технических средств библиотеки				
Ксерокопирование документов, не охраняемых авторским правом, а также документов, являющихся общественным достоянием (черно-белая печать).	1 стр. А4	9.00	Отдел обслуживания, отдел иностранной литературы, Информационно-библиограф. отдел	Копированию подлежат правомерно обнародованные произведения, являющиеся общественным достоянием, на которые истек срок прав автора или иных правообладателей, а также произведений, как охраняемых, так и не охраняемых авторским правом
При выполнении заказов повышенной сложности (карты, чертежи, большой и альбомный формат с переплетом свыше 5 см) стоимость копирования одной стр. увеличивается в 2 раза. При выполнении двухсторонней копии стоимость копирования увеличивается в два раза.	1 стр. А3	15.00		
Ксерокопирование с факсимильных редких изданий 1917-1950 гг.	1 стр. А4	45.00		

Предоставление электронных копий (текста) документов из фонда библиотеки	1 стр.	35.00		
-Электронной копии фото, графического материала	1 стр.	50.00		
Сканирование документов (не охраняемых авторским правом, а также документов, являющихся общественным достоянием): текста, фотографий, рисунков, графических изображений				Стоимость сканирования 1 стр., 1 изображения изменяется с учетом формата. Повышающие коэффициенты от 1.1 до 3.0 (формат – способ расположения и представления данных на носителе (ГОСТ 7.0-99))
Сканирование текста и изображений без распознавания -Документы из фонда редкой книги	1 стр. А4	17.00 250.00	Отдел иностранной литературы Сектор сканирования	
Сканирование с распознаванием текста (без редактирования), фотографий, рисунков, графических изображений с разрешением до 600 dpi -На иностранных языках	1 стр. А4	25.00 35.00		
Сканирование текста с распознаванием и редактированием Репродуцирование (создание «временных» копий) документов из фондов основного книгохранения библиотеки с использованием сканера. Документы до 1900 г. Документы с 1904- до 1930 г. Документы с 1931 до 1954 г.	1 стр. А4 1 стр. 1 стр. 1 стр.	39.00 250.00 200.00 150.00		Не допускается повторное сканирование документов, входящих в электронную библиотеку ПКПБ им. А.М. Горького
Распечатка документов на лазерном принтере (черно-белом) • Текстовой информации • Графических изображений, иллюстраций	1 стр. А4	10.00 15.00	Сектор электронных ресурсов, отдел иностранной литературы, отдел краеведческой библиографии	Не допускается повторное сканирование документов, входящих в электронную библиотеку ПКПБ им. А.М. Горького
-цветном: • Текстовой информации, графических изображений • Иллюстраций, фото	1 стр. А4	18.00 30.00	Отдел новых технологий, отдел иностранной литературы отдел краеведческой библиографии	
Распечатка редких и уникальных изданий (черно-белое изобр.) -Текста -Фото, иллюстраций	1 стр.	100.00 150.00		Услуги по копированию документов редких изданий регламентируются нормативной документацией отдела
Двухсторонняя печать	1 стр. А4	14.00	Сектор электронных ресурсов, отдел иностранной литературы, отдел краеведческой библиографии	
Цифровая фотосъемка Фотографирование текстов, рисунков, графиков (с использованием личных фотоаппаратов и др. устройств)	1 кадр	25.00	Отдел обслуживания, сектор редкой книги и рукописей, зал каталогов	Услуги по фотосъемке документов редких изданий регламентируются нормативной документацией отдела Наиболее ценные подлежат цветовой маркировке

Фотосъемка из редких и наиболее ценных изданий		От 200 руб.	Отдел обслуживания, сектор редкой книги и рукописей	
Запись информации из лицензионных баз данных на внешний носитель	1 документ	20.00	Сектор электронных ресурсов, информационно-библиографический отдел	Электронные копии выполняются с изданий, не являющихся объектами авторского права (ГК РФ, ст. 1259)
Самостоятельная работа в зале электронных ресурсов (не включая консультации оператора) -с использованием Интернет-ресурсов и работа с текстовыми редакторами Word, Excel и др., работы <u>бесплатно</u> -Работа в зале с помощью консультаций оператора:	1 час.	30.00	Сектор электронных ресурсов	
Оформление титульного листа курсовых, рефератов, дипломов: -набор рукописного текста на компьютере (на русском языке)	1 стр. А4	22.00	Информационно-библиографический отдел	
Доставка выполненного заказа по электронной почте	1 сообщ. до 2 МБ	20.00		
2. Справочно-информационные услуги				
Информационное обслуживание предприятий, организаций и частных лиц по определенной теме (по договору)	1 тема, с просмотром всех вновь поступающих источников	3000-5000	Информационно-библиографический отдел	
Пакетирование документов по заявке потребителей (без дополнительного разыскания)	10 страниц более 10	30.00 договорная	Информационно-библиографический отдел	
Составление тематических библиографических списков по заявке на русском языке -на иностранных языках	1 назв. с библиографич. описанием 1 ист.	15.00 20.00	Информационно-библиографический отдел, Отдел краеведческой библиографии	Корректировка базовой цены на справочно-библиографические и консультационные услуги с учетом характера и условий ее выполнения осуществляются с использованием коэффициентов
Предварительный заказ на книги, журналы, с доставкой для просмотра	1 источн.	15 руб.	Информационно-библиографический отдел	
-Подготовка письменной справки фактографического характера	1 справка более 3-х печ.стр. Свыше 3-х стр.	1200 руб. Договор.	Отдел краеведческой библиографии, Информационно-библиографический отдел	

Поиск информации: -для контрольных работ, рефератов, курсовых и дипломных работ -к диссертациям Подбор литературы на иностранных языках	1 тема 1 тема 1 тема	200.00 300.00 350.00	Информационно-библиографический отдел, Отдел краеведческой библиографии, отдел иностранной литературы	
Выполнение библиографических справок, требующих сложного разыскания -фактографических -уточнение библиографических данных (с соблюдением ГОСТа на описание) на русском языке -на иностранных языках Выполнение срочных справок с использованием ресурсов Интернет	1 спр. 1 объект поиска 1 назв. 1 назв. 1 спр.	200-500 50.00 10.00 15.00 50.00	Информационно-библиографический отдел, Отдел краеведческой библиографии, Отдел иностранной литературы, сектор электронных ресурсов	
Поиск информации путем сплошного просмотра газет за год: Постраничный просмотр книг и ретроспективных библиографических указателей	1 назв. газ. 1 ед.хр.	350.00 200.00 100-300.00	Зал периодики Информационно-библиографический отдел, Отдел краеведческой библиографии	
Редактирование библиографических списков к курсовым, дипломным работам, диссертациям (в соответствии с ГОСТом) Сложное библиографическое уточнение	1 описание (при наличии всех элементов) 1 кн. 1 статья	10.00 20.00 25-50.00	Информационно-библиографический отдел, Отдел краеведческой библиографии,	При выполнении услуг учитывается: полнота, точность поиска (включает хронологический охват, виды используемых документов, языки) – коэффициент от 1 до 2. Хронология: стандартная глубина поиска 3 года - коэффициент от 1,0. При глубине до 5 лет – 1,3 Свыше 10 лет – 2,0 Виды документов: Книги – коэффициент от 1,0 Книги и периодика – 2,0
Консультирование по оформлению библиографического описания, составлению списков литературы к курсовым, дипломным работам, диссертациям (в соответствии с ГОСТом)	1 консультация	70 .00	Информационно-библиографический отдел, Отдел краеведческой библиографии	Степень сложности поиска: -тематический поиск ограничен ключевыми словами, сформулированными заказчиком – коэффициент 1,0 -Поиск, требующий уточнения и подбора дополнительных ключевых слов библиографом - коэффициент 1,5 -При библиографической необеспеченности темы. Требующей просмотра источников для выявления библиографии – коэффициент 2
Консультирование по подбору литературы по интересующей теме		200.00	Информационно-библиографический отдел, Отдел краеведческой библиографии	
Систематизация книг для издающих организаций, составление библиографических описаний	1 кн.	50.00	Отдел научной обработки литературы и каталогов	

Подготовка и проведение по заявке -библиографических обзоров, -Дней информации.	1 меро- приятие	Договорная (от затрат рабочего времени на подготовку) От 500 руб.	Отдел краеведческой библиографии, отдел обслуживания, Центр "Примор- ская книга"	
Организация и проведение тематических вечеров - творческих встреч - презентаций книг	1 тема	Договорная (от затрат рабочего времени от 500 руб.)	Обслуживающие отделы, Центр культурных программ Центр "Приморская книга" Отдел краеведческой библиографии	
3. Сервисные услуги				
Заключение договоров на абонентное информационное об- служивание	1 договор	договор- ная	Информационно-библиографический отдел	
Автоматизированная распечатка требований читателей -В год -При разовом посещении -Ламинированный билет	неограни- чен 1 шт.	200.00 20.00 20.00	Зал каталогов	
4. Рекламные и посреднические услуги				
Организация и проведение в залах библиотеки рекламных мероприятий, презентаций (с использованием творческих ресурсов библиотеки)	1 меро- приятие	Договорная (от затрат рабочего времени)	Центр "Приморская книга" Центр культурных программ, отдел об- служивания	
Размещение информационных материалов культурно- просветительского и образовательного характера: -на кафедрах обслуживания пользователей, в зале каталогов -на информационных стендах библиотеки -фото и видео съемка в интерьерах библиотеки (для коммер- ческих целей)	1 неделя 1 неделя	1500.00 1000.00 от 2000.00	Центр "Приморская книга" Центр культурных программ, отдел об- служивания	
Оказание услуг организациям в продвижении их продукции на рынок (презентации, встречи)	1 меро- приятие	Договор- ная (от затрат рабочего времени)	Центр "Приморская книга" Центр культурных программ, Информационно-библиографический отдел, отдел краеведческой библиогра- фии	
5. Организация и информационно-техническое сопровож- дение мероприятий культурно-просветительского, науч- ного, образовательного характера сторонних организаций				
-Большой зал	1 час.	1200.00		
-Малый зал	1 час.	550.00	Отдел новых технологий	

<i>В выходные и праздничные дни стоимость увеличивается на 50%</i>			Отдел обслуживания Отдел культурных программ	
Дополнительные услуги: -проектор и экран -услуги технического специалиста -видео съемка -ноутбук -акустическая система -радиомикрофон -микшерный пульт -выставочная витрина (горизонтальная) -выставочный книжный стенд (6 полок)	1 час. 1 день 1 день	500.00 500.00 500.00 200.00 300.00 100.00 300.00 100.00 100.00		
Услуги по размещению картин (по заявке) для выставки -холл второго этажа		500.00		
Организационная и техническая поддержка художественных фотовыставок, презентаций	10 дней	5000.00		
Подготовка по заявке, по договору платных культурно-досуговых и просветительских мероприятий	1 мер.	Договорная	Отдел обслуживания Отдел культурных программ	
Реализация изданий, списанных их фонда библиотеки -книги -брошюры, журналы	1 ед. 1 ед.	50.00 35.00		
6. Услуги МБА				
Обслуживание по межбиблиотечному абонементу учреждений, не входящих в гос. систему библиотек	на 1 год	550.00-600.00	Сектор МБА	
Библиографическая доработка заказа:				
-При наличии точных данных: названия, автора, года издания (проверка по учетно-регистрационной библиографии)	1 назв.	15.00	Сектор МБА	
-При отсутствии года издания (при необходимости просмотра «Книжной летописи», ежегодника книги, др. источников)	1 назв.	50.00	Сектор МБА	
-Проверка наличия издания по каталогам библиотеки и сводным электронным каталогам	1 назв.	15.00	Сектор МБА	
-Перенаправление заказа в др. библиотеки России	1 отпрavl.	10.00	Сектор МБА	

-Отправление, получение бандеролей	За счет заказчика	В зависимости от стоимости тарифов	Сектор МБА	
-Репродуцирование документа, полученного в электронном формате на бумажный носитель	1 стр.	10.00	Сектор МБА	

Примечание: Ветеранам Великой Отечественной войны, инвалидам 1-2 группы, участникам СВО, неработающим пенсионерам предоставляются льготы:

- Запись в библиотеку без внесения целевого взноса за использование бланочной продукции;
- Копирование документов до 5 стр. за одно посещение бесплатно.